

**SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO,
O KTÓRYM MOWA W ART. 18 UST. 4 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA
2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (DZ. U . Z 2018 R. POZ. 450, Z
PÓŹN. ZM.)**

Pouczenie co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danego sprawozdania, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np. „Częściowe* / Końcowe*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Częściowe/Końcowe*”.

Rodzaj sprawozdania	Gzęściowe*/Końcowe*
Okres, za jaki jest składane sprawozdanie	Od: 2020-07-01 Do: 2020-12-31

Tytuł zadania publicznego	DROGA MIERZONA SUKCESEM - program wsparcia młodzieży w wyborze indywidualnej ścieżki zawodowej		
Nazwa Zleceniobiorcy(-ców)	Fundacja Centrum Inicjatyw Na Rzecz Społeczeństwa		
Data zawarcia umowy	2020-05-13	Numer umowy, o ile został nadany	2/2020

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania (należy opisać osiągnięte rezultaty zadania publicznego i sposób, w jaki zostały zmierzone; należy wskazać rezultaty trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyniła się do osiągnięcia jego celu)

Poprzez realizację zadania został wdrożony pierwszy w województwie program wsparcia młodzieży w wyborze indywidualnej ścieżki zawodowej, uzupełniający działania prowadzone przez inne podmioty. Na obszarach wiejskich wzrosła świadomość wśród młodzieży na temat zatrudnienia w poszczególnych branżach, tzw. inteligentnych specjalizacjach województwa podlaskiego. Młodzież zwiększyła wiedzę na temat ekonomii, przedsiębiorczości, innowacji oraz struktury zawodów w regionie wśród młodzieży z terenu województwa podlaskiego. Zwiększona została promocja rodzimej, lokalnej przedsiębiorczości wśród młodzieży planującej własną indywidualną ścieżkę zawodową, co ułatwi podejmowanie decyzji o wyborze kierunków dalszej edukacji.

W ramach zrealizowanego zadania publicznego osiągnięto następujące rezultaty:

- zwiększenie wiedzy na temat ekonomii, przedsiębiorczości, innowacji oraz struktury zawodów w regionie wśród młodzieży z terenu województwa podlaskiego,
- zwiększenie świadomości młodzieży i społeczności na temat zatrudnienia w poszczególnych branżach, tzw. inteligentnych specjalizacjach województwa podlaskiego.
- produkty (rezultaty trwałe):
 1. program wsparcia młodzieży w wyborze indywidualnej ścieżki zawodowej,
 2. prezentacja innowacji i osiągnięć technologicznych podlaskich przedsiębiorców - 12 filmów
 3. baza aniołów biznesu, przyjaznych społeczności szkolnej i uczniom, którzy oferują pomoc menadżerską, dzielą się doświadczeniem, kontaktami, specjalistyczną wiedzą i umiejętnościami oraz know-how,
- usługi (rezultaty trwałe):
 4. opracowanie 12 filmów z przedsiębiorcami (w formie wywiadów), z cyklu pn. "Droga Mierzona Sukcesem - czyli spotkania z ludźmi sukcesu".

Trwałość osiągniętych rezultatów zamierza się utrzymać w następujący sposób:

Osiągnięte rezultaty zostaną wykorzystane w kolejnych inicjatywach, m.in. organizowane będą wizyty studyjne w firmach i przedsiębiorstwach. W szkołach, z którymi współpracuje fundacja będą realizowane

warsztaty w zakresie metodyki edukacji przedsiębiorczości dla nauczycieli, edukatorów. Ponadto fundacja utrzymuje stałą współpracę z przedsiębiorcami - na podstawie zrealizowanego projektu Fundacja opracowała i aktualnie prowadzi bazę aniołów biznesu, przyjaznych społeczności szkolnej i uczniom, którzy oferują pomoc menadżerską, dzielą się doświadczeniem, kontaktami, specjalistyczną wiedzą i umiejętnościami oraz know-how. Baza została upubliczniona na stronie internetowej fundacji. Ponadto fundacja udziela nieodpłatnej pomocy dla młodych ludzi, którzy w wyniku debaty zainteresowali się działalnością danej firmy i chcieliby, np. odbyć w niej praktyki lub wolontariat. Fundacja, jako podmiot specjalizujący się w zagadnieniach związanych z wolontariatem młodzieżowym udziela wsparcia informacyjnego dla młodych ludzi zainteresowanym wolontariatem i wszystkimi kwestiami prawnymi z nim związanymi.

Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego

Zakładane rezultaty	Poziom osiągnięcia	Monitorowanie rezultatów
liczba osób, u których zwiększy się wiedza na temat ekonomii, przedsiębiorczości, innowacji oraz struktury zawodów w regionie	500	reportaż zdjęciowy z przeprowadzonych debat dostępny na stronie internetowej pn. http://www.fundacjaforcis.pl/index.php/project/droga-mierzona-sukcesem/ informacje na stronie internetowej fundacji: http://www.fundacjaforcis.pl/index.php/project/droga-mierzona-sukcesem/ oraz https://www.facebook.com/watch/292665700754572/417099195998052/ raport z ewaluacji podjętych działań (załącznik do sprawozdania)
liczba osób, u których zwiększy się świadomość (młodzież i społeczność) na temat realnego zatrudnienia w poszczególnych branżach, tzw. inteligentnych specjalizacjach województwa podlaskiego	1000	reportaż zdjęciowy z przeprowadzonych debat dostępny na stronie internetowej pn. http://www.fundacjaforcis.pl/index.php/project/droga-mierzona-sukcesem/ informacje na stronie internetowej fundacji: http://www.fundacjaforcis.pl/index.php/project/droga-mierzona-sukcesem/ oraz https://www.facebook.com/watch/292665700754572/417099195998052/ raport z ewaluacji podjętych działań (załącznik do sprawozdania)
liczba programów wsparcia młodzieży w wyborze indywidualnej ścieżki zawodowej	1	reportaż zdjęciowy z przeprowadzonych debat dostępny na stronie internetowej pn. http://www.fundacjaforcis.pl/index.php/project/droga-mierzona-sukcesem/ informacje na stronie internetowej fundacji: http://www.fundacjaforcis.pl/index.php/project/droga-mierzona-sukcesem/ oraz https://www.facebook.com/watch/292665700754572/417099195998052/ raport z ewaluacji podjętych działań (załącznik do sprawozdania)

liczba nagrań filmowych zawierających informacje nt. innowacji i osiągnięć technologicznych podlaskich przedsiębiorców	12	filmy - upublicznione, reportaże zdjęciowe z przeprowadzonych debat dostępne na stronie internetowej pn. http://www.fundacjaforcis.pl/index.php/project/droga-mierzona-sukcesem/ informacje na stronie internetowej fundacji: http://www.fundacjaforcis.pl/index.php/project/droga-mierzona-sukcesem/ oraz https://www.facebook.com/watch/292665700754572/417099195998052/ raport z ewaluacji podjętych działań (załącznik do sprawozdania)
liczba baz aniołów biznesu, przyjaznych społeczności szkolnej i uczniom, którzy oferują pomoc menadżerską, dzielą się doświadczeniem, kontaktami, specjalistyczną wiedzą i umiejętnościami oraz know-how	1	informacje na stronie internetowej fundacji - baza dostępna jest na stronie internetowej fundacji pod adresem: http://www.fundacjaforcis.pl/index.php/project/droga-mierzona-sukcesem/ oraz załączona do niniejszego sprawozdania raport z ewaluacji podjętych działań (załącznik do sprawozdania)
liczba filmów - nagrań relacji z rozmów z przedsiębiorcami pt. "Droga Mierzona Sukcesem - czyli spotkania z ludźmi sukcesu na temat ekonomii, przedsiębiorczości, innowacji oraz struktury zawodów w regionie	12	reportaż zdjęciowy z przeprowadzonych debat dostępny na stronie internetowej pn. http://www.fundacjaforcis.pl/index.php/project/droga-mierzona-sukcesem/ informacje na stronie internetowej fundacji: http://www.fundacjaforcis.pl/index.php/project/droga-mierzona-sukcesem/ oraz https://www.facebook.com/watch/292665700754572/417099195998052/ raport z ewaluacji podjętych działań (załącznik do sprawozdania)

2. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informację o zaangażowanym wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym w realizację działań; w przypadku realizacji działania przez podmiot niebędący stroną umowy¹⁾ należy to wyraźnie wskazać w opisie tego działania)

1. organizacja i promocja

Zrealizowano w terminie: 2020-07-01 - 2020-09-30

Opis: Przygotowano koncepcyjnie i organizacyjnie spotkania z przedsiębiorcami we współpracy z koordynatorami młodzieżowymi. W poszczególnych 4 miejscowościach (Zambrów, Wysokie Mazowieckie, Sokółka, Bielsk Podlaski) został nawiązany kontakt z koordynatorami młodzieżowymi, których zadaniem było znalezienie i przygotowanie scenariusza nagrania filmu z przedsiębiorcami. Uzgodniono umowy i porozumienia na realizację programu "Droga Mierzona sukcesem" ze szkołami i przedsiębiorcami. Zostały wyznaczone szczegółowe terminy spotkań w porozumieniu z przedsiębiorcami. Przygotowano pakiet materiałów graficznych - infografiki, zaproszenia, materiały informacyjne, wzory grafik na dyplomy pamiątkowe. Z uwagi na rozporządzenia Rady Ministrów dotyczące zgromadzeń publicznych oraz spotkań w związku z pandemią COVID 19, uzgodniono z przedsiębiorcami nowe formy realizacji nagrań filmowych. Uzgodniono także ze szkołami, że filmy zostaną zaprezentowane w Internecie na stronie internetowej oraz Facebook. Złożono wnioski do UMWP o aneks do umowy i wprowadzenie zmian dotyczących wykonania zadania. Po uzyskaniu zgody wdrożono zmiany.

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: nie dotyczy

2. cykl debat "Droga Mierzona Sukcesem"

Zrealizowano w terminie: 2020-10-01 - 2020-11-30

Opis: Przeprowadzono cykl 12 spotkań - rozmów pt. "Droga Mierzona Sukcesem - czyli spotkania z ludźmi sukcesu" i zarejestrowano je w postaci 12 nagrań (relacji) filmowych. Spotkania odbywały się wg. jednego scenariusza: przywitania prowadzącego rozmowę z gościem, rozmowy dot. ścieżki życiowej i osiągniętego sukcesu, innowacji stosowanych w firmie, ewentualnej prezentacji przedsiębiorstwa i sposobu pracy, uroczystego zakończenia spotkania i wręczenia pamiątkowych dyplomów. Każde spotkanie było prowadzone (moderowane) przez koordynatora młodzieżowego, który wcieli się w rolę prowadzącego wywiad. Monitoring rezultatów odbywał się w Internecie za pomocą kanału Facebook, gdzie monitorowano odbiorców. Wszystkie filmy były cyklicznie publikowane na stronie internetowej oraz na kanale Facebook - Droga Mierzona Sukcesem FCIS.

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: nie dotyczy

3. podsumowanie i rozliczenie zadania

Zrealizowano w terminie: 2020-11-30 - 2020-12-31

Opis: Dokonano weryfikacji prowadzonego monitoringu. przeprowadzono audyt stron internetowych i Facebook pod kątem publikacji wszystkich filmów, bazy aniołów biznesu i materiału zdjęciowego. Zebrano materiał fotograficzny i opinie od uczestników projektu. Na tej podstawie przygotowano raport z ewaluacji podjętych działań oraz sprawozdanie merytoryczne z realizacji zadania publicznego, które powinno zostać jako właściwe przedłożone do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego.

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: nie dotyczy

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie wydatków za rok 2020			
Lp.	Rodzaj kosztu	Koszty zgodnie z umową (w zł)	Faktycznie poniesione wydatki (w zł)
I.	Koszty realizacji działań		
I.1.	organizacja i promocja	3 300,00	3 300,00
I.1.1	wynagrodzenie koordynatorów młodzieżowych oraz specjalisty ds. informacji i promocji (wliczone koszty podróży/umowa cywilnoprawna/ porozumienia o wolontariacie)	2 400,00	2 400,00
I.1.2	opracowanie infografik związanych z debatami w 4 miastach oraz grafiki informacyjnej dotyczącej Programu "Droga mierzona sukcesem" umieszczonej na banerze informacyjnym (usługa)	900,00	900,00
I.2.	cykl debat "Droga Mierzona Sukcesem"	4 800,00	4 800,00
I.2.1	wynagrodzenie koordynatora młodzieżowego- prowadzącego wywiady z przedsiębiorcami (12 debat/umowa cywilnoprawna)	2 000,00	2 000,00
I.2.2	wynagrodzenie filmowca oraz montaż 12 filmów	2 800,00	2 800,00
I.3.	podsumowanie i rozliczenie zadania	430,00	430,00
I.3.1	wynagrodzenie dotyczące opracowania raportu ewaluacji (w tym informacje na stronę internetową i social media)	430,00	430,00
Suma kosztów realizacji zadania		8 530,00	8 530,00
II.	Koszty administracyjne		
II.1.	obsługa prawno-administracyjna i biurowa zadania (umowa cywilnoprawna)	600,00	600,00
II.2.	obsługa księgową	300,00	300,00
Suma kosztów administracyjnych		900,00	900,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9 430,00	9 430,00

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zadania publicznego			
Lp.	Źródło finansowania	Koszty zgodnie z umową	Faktycznie poniesione wydatki
1	Dotacja, w tym odsetki bankowe od dotacji oraz inne przychody ogółem:		7 000,00 zł
1.1	Kwota dotacji	7 000,00 zł	7 000,00 zł
1.2	Odsetki bankowe od dotacji		0,00 zł
1.3	Inne przychody		0,00 zł
2	Inne środki finansowe ogółem²⁾: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)	510,00 zł	510,00 zł
2.1	Środki finansowe własne	510,00 zł	510,00 zł
2.2	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego	0,00 zł	0,00 zł
2.3	Środki finansowe z innych źródeł publicznych^{2),3)} Nazwa(-wy) organu(-ów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów zł zł publicznych, który(-ra, -re) przekazał(a, y) środki finansowe):	0,00 zł	0,00 zł
2.4	Pozostałe²⁾	0,00 zł	0,00 zł
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1–3.2)	1 920,00 zł	1 920,00 zł
3.1	Koszty pokryte z wkładu osobowego	1 920,00 zł	1 920,00 zł
3.2	Koszty pokryte z wkładu rzeczowego^{4),5)}	0,00 zł	0,00 zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego⁶⁾	74,23 %	74,23 %
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji⁷⁾	7,29 %	7,29 %
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji⁸⁾	27,43 %	27,43 %

3. Informacje o innych przychodach uzyskanych przy realizacji zadania publicznego (należy opisać przychody powstałe podczas realizowanego zadania, które nie były przewidziane w umowie, np. pochodzące ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego)

Nie uzyskano innych przychodów.

4. Informacje o świadczeniach pieniężnych pobranych w związku z realizacją zadania od odbiorców zadania (należy wskazać warunki, na jakich były pobierane świadczenia pieniężne, jaka była faktyczna wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka była łączna wartość tych świadczeń)

Część III. Dodatkowe informacje

Do sprawozdania załącza się następujące materiały merytoryczne w formie papierowej

1. Raport z ewaluacji projektu
2. Bazę Aniołów Biznesu opracowaną w ramach projektu.

Oświadczam(-y), że:

1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ców);

- 2) wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych w imieniu Zleceniobiorców. W przypadku podpisów nieczytelnych należy czytelnie podać imię i nazwisko osoby podpisującej.⁹⁾</p> <p>Data</p>
--

POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą na adres Zleceniodawcy w terminie przewidzianym w umowie. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570, z późn. zm.), za poświadczaniem przedłożenia Zleceniodawcy, lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

- ¹⁾ Dotyczy podzlecenia realizacji zadania, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- ²⁾ Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.
- ³⁾ Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.
- ⁴⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa dopuszczała wycenę wkładu rzeczowego.
- ⁵⁾ Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.
- ⁶⁾ Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1.1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- ⁷⁾ Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- ⁸⁾ Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- ⁹⁾ Nie dotyczy sprawozdania sporządzanego w formie dokumentu elektronicznego.